



นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัท ราชธานีลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน)

ฉบับปรับปรุงปี 2567

นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน

1. บทนำ

บริษัท ราชธานีลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ (Value Chain) ทั้งในมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ รวมถึงเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ โดยมุ่งมั่นที่จะยกระดับคุณภาพการดำเนินงานและพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อันจะนำไปสู่การเพิ่มคุณค่าและมูลค่าของกิจการอย่างยั่งยืน บริษัทจึงกำหนดนโยบายการจัดการด้านความยั่งยืนนี้ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทและบริษัทในเครือถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน

2. การกำกับดูแลด้านความยั่งยืน

เพื่อให้มีการดำเนินงานตามนโยบายการจัดการด้านความยั่งยืนอย่างเป็นรูปธรรม จึงกำหนดโครงสร้างการกำกับดูแลด้านความยั่งยืนและหน่วยงานที่สนับสนุนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

2.1 คณะกรรมการบริษัท ทำหน้าที่ดังนี้

- (1) กำหนดเป้าหมาย นโยบาย และแผนการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปอย่างยั่งยืนและเหมาะสม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของกิจการและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
- (2) กำกับดูแลให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามเป้าหมาย นโยบาย และแผนการดำเนินธุรกิจที่กำหนด

2.2 คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ทำหน้าที่ดังนี้

- (1) พิจารณาการกำหนด ทบทวน และเสนอการแก้ไขเปลี่ยนแปลงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ รวมถึงนโยบายและแนวปฏิบัติด้านบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนของกิจการต่อคณะกรรมการบริษัท
- (2) กำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ รวมถึงนโยบายและแนวปฏิบัติด้านบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนของกิจการ
- (3) เสนอแนะข้อพึงปฏิบัติด้านบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนของกิจการต่อคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยฝ่ายจัดการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง

2.3 คณะกรรมการบริหาร ทำหน้าที่ดังนี้

- (1) กำหนดแนวทางการดำเนินการตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน และนโยบายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (2) กำหนดแผนงานและบริหารจัดการงานด้านความยั่งยืนทั้งในมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล
- (3) รายงานการดำเนินการด้านความยั่งยืนของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท

2.4 คณะจัดการด้านความยั่งยืน ทำหน้าที่ดังนี้

- (1) พิจารณาเสนอแนวทางการดำเนินงานของบริษัทตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน และนโยบายอื่นที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่เกี่ยวข้อง
- (2) กำหนดแผนดำเนินการจัดการด้านความยั่งยืนของบริษัท รวมทั้งสั่งการและประสานงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามแผนดังกล่าว
- (3) ติดตามการดำเนินการตามแนวทางและแผนการจัดการด้านความยั่งยืนของบริษัท
- (4) รายงานการดำเนินการด้านความยั่งยืนของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่เกี่ยวข้อง

2.5 ทุกหน่วยงาน ทำหน้าที่ดังนี้

- (1) ศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับเป้าหมาย นโยบาย แผนการดำเนินธุรกิจ และแผนงานด้านความยั่งยืนของบริษัท
- (2) ดำเนินการและสนับสนุนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร เพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

3.การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทกำหนดให้มีการวิเคราะห์และจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่า ซึ่งแสดงถึงความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญในกิจกรรมการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ โดยมุ่งหมายที่จะสร้างคุณค่าแก่สินค้าและบริการเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญทั้งภายในและภายนอกองค์กร

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้มีการประเมินและทบทวนความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ทราบผลกระทบและประเด็นที่เกี่ยวข้องระหว่างบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทั้งด้านบวกและลบ ทั้งนี้ เมื่อทราบความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย จึงจะทำการระบุแนวทางการตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม โดยสะท้อนให้เห็นถึงความร่วมมือและการสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียเพื่อลดความเสี่ยงและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ธุรกิจอย่างยั่งยืน

4.การจัดการความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งเกี่ยวข้องกับประกอบธุรกิจของบริษัท เพื่อสะท้อนให้เห็นว่าบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อมและหลีกเลี่ยงการดำเนินงานที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ จึงกำหนดให้มีการดำเนินการดังนี้

4.1 การจัดการพลังงาน

พลังงานหลักที่ธุรกิจโดยทั่วไปจำเป็นต้องใช้ ได้แก่ พลังงานไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง ซึ่งถือเป็นปัจจัยการผลิตขั้นพื้นฐานสำหรับทุกธุรกิจ จึงอาจกล่าวได้ว่าทุกธุรกิจล้วนจำเป็นต้องพึ่งพาพลังงานและส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ บริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากจะช่วยลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมแล้ว ยังช่วยควบคุมต้นทุนของธุรกิจอีกด้วย จึงกำหนดแนวทางการจัดการพลังงาน ดังนี้

- (1) ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรให้มีจิตสำนึกอนุรักษ์พลังงาน ใช้พลังงานอย่างรู้คุณค่าและบริหารจัดการพลังงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เช่น การใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ช่วยประหยัดพลังงานและลดการสูญเสียพลังงาน การนำพลังงานกลับมาใช้ใหม่ เป็นต้น
- (2) พิจารณาเลือกใช้พลังงานสะอาดหรือพลังงานทดแทน เช่น พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานน้ำ พลังงานลม พลังงานชีวมวล เป็นต้น

4.2 การจัดการน้ำ

ธุรกิจส่วนใหญ่มีความเกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพยากรน้ำ ไม่ว่าจะเป็นใช้ในกระบวนการผลิต หรือแม้แต่การอุปโภคบริโภคในอาคารสำนักงานก็ตาม การบริหารทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพจึงช่วยลดต้นทุนในการดำเนินธุรกิจและลดความเสี่ยงในการขาดแคลนทรัพยากรน้ำที่มีคุณภาพ จึงกำหนดแนวทางการจัดการน้ำ ดังนี้

- (1) ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรให้มีจิตสำนึกอนุรักษ์น้ำ ใช้น้ำอย่างรู้คุณค่าและบริหารจัดการน้ำให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เช่น การใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำ การนำน้ำกลับมาใช้ซ้ำ หรือการนำน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วกลับมาใช้ใหม่ เป็นต้น
- (2) การมีส่วนร่วมในการพัฒนาหรือรักษาคุณภาพน้ำ เช่น พิจารณาอาคารที่มีระบบบำบัดน้ำเสียอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันการปนเปื้อนในแหล่งน้ำ เป็นต้น
- (3) การมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และพัฒนาแหล่งต้นน้ำเพื่อฟื้นความอุดมสมบูรณ์ของแหล่งน้ำ

4.3 การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

ธุรกิจโดยทั่วไปล้วนมีส่วนในการสร้างขยะ ของเสีย และมลพิษ ในเกือบทุกระบวนการดำเนินธุรกิจ การบริหารจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ จะช่วยสร้างความเชื่อมั่นว่าธุรกิจสามารถควบคุมและลดผลกระทบเชิงลบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมได้อย่างเหมาะสม จึงกำหนดแนวทางการจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ ดังนี้

- (1) ลดปริมาณขยะหรือของเสีย เช่น หลีกเลี่ยงการสร้างขยะ นำทรัพยากรกลับไปใช้ซ้ำ รีไซเคิลขยะ เป็นต้น
- (2) ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรให้มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมและตระหนักถึงผลกระทบจากการสร้างขยะ ของเสีย และมลพิษ เช่น รณรงค์ให้พนักงานคิดก่อนใช้เพื่อลดปริมาณขยะ การคัดแยกขยะเพื่อนำกลับไปใช้ซ้ำหรือรีไซเคิล ลดปริมาณการใช้กระดาษ เป็นต้น
- (3) การมีส่วนร่วมในการควบคุมฝุ่นละอองที่แหล่งกำเนิด เช่น การควบคุมการปล่อยอากาศเสีย การดูแลรักษา เครื่องยนต์ การปรับปรุงประสิทธิภาพการเผาไหม้เชื้อเพลิงของเครื่องจักรและยานพาหนะ เป็นต้น

4.4 การจัดการก๊าซเรือนกระจก

การดำเนินธุรกิจของบริษัทอาจสร้างผลกระทบจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในทางอ้อม เช่น การเผาไหม้เชื้อเพลิง จากการคมนาคมขนส่งที่เกิดจากยานพาหนะของบริษัทและพนักงาน การใช้พลังงานไฟฟ้า เป็นต้น จึงกำหนดแนวทางการจัดการก๊าซเรือนกระจก ดังนี้

- (1) ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ปลูกฝังจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม
- (2) สร้างความรู้ความเข้าใจและสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนช่วยลดผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับปัญหาภาวะโลกร้อนและปัญหา การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

5.การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

บริษัทดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวกับการจัดการด้านสังคม ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท ซึ่งรวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนตามหลักสากล และเพื่อสะท้อนให้เห็นว่าบริษัท มีความมุ่งมั่นที่จัดการเรื่องดังกล่าว จึงกำหนดให้มีการดำเนินการดังนี้

5.1 การปฏิบัติต่อพนักงาน

การปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงานโดยคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน ซึ่งไม่เพียงแต่จะลดความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตาม กฎระเบียบหรือโอกาสในการเกิดข้อพิพาทเรื่องสิทธิมนุษยชน แต่ยังสามารถพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร นำไปสู่ การลดความเสี่ยงในการขาดแคลนบุคลากรและลดต้นทุนในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานใหม่เพื่อทดแทนพนักงานที่ลาออก รวมถึงการพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน จึงกำหนดแนวปฏิบัติต่อพนักงาน ดังนี้

- (1) กำหนดแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนและแรงงานอย่างเป็นธรรม ตั้งแต่กระบวนการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพ การพัฒนาความผูกพัน และความพึงพอใจของพนักงาน รวมถึงการจัดการด้าน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- (2) เคารพสิทธิมนุษยชน คำนึงถึงความเสมอภาคและความหลากหลาย โดยไม่เลือกปฏิบัติจากความแตกต่างทางเพศ สีดวง เชื้อชาติ สัญชาติ อายุ ศาสนา ภาษา วัฒนธรรม ความเห็นต่าง รสนิยมทางเพศ ความพิการ หรือสถานะอื่นใด
- (3) พัฒนาทักษะและฝึกอบรมเพื่อโอกาสในความก้าวหน้าของพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน โดยการส่งเสริมให้พนักงานเข้า รับการฝึกอบรมในแต่ละปีในสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

- (4) ให้ความสำคัญกับระบบสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน โดยจัดให้มีนโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ โดยมีการประเมินผล ติดตามผลและปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง
- (5) การดูแลพนักงานให้มีชีวิตส่วนตัวและชีวิตการทำงานที่สมดุล โดยจัดให้มีการดูแลพนักงานอย่างเสมอภาค การให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม รวมถึงการสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน

5.2 การปฏิบัติต่อลูกค้า

การปฏิบัติต่อลูกค้าซึ่งเป็นกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ เพราะลูกค้ามีอิทธิพลอย่างมากต่อความอยู่รอดของธุรกิจ โดยบริษัทต้องปรับตัวให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการหรือความคาดหวังของลูกค้าอยู่เสมอ เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ จึงกำหนดแนวปฏิบัติต่อลูกค้า ดังนี้

- (1) พัฒนาความพึงพอใจของลูกค้าอย่างต่อเนื่องด้วยการทำความเข้าใจ และตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า รวมถึงการสร้างความสัมพันธ์และประสบการณ์ที่ดีระหว่างบริษัทและลูกค้า ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการให้บริการ เพื่อสร้างความผูกพันทางธุรกิจอันจะก่อให้เกิดรายได้ในระยะยาว
- (2) มุ่งให้ข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจแก่ลูกค้าอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และเป็นธรรม เพื่อสะท้อนถึงความรับผิดชอบ จรรยาบรรณ และความซื่อสัตย์ทางธุรกิจ
- (3) บริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าอย่างปลอดภัยและเคารพสิทธิส่วนบุคคล อันจะนำไปสู่การสร้างเชื่อมั่นและความไว้วางใจจากลูกค้าในระยะยาว

5.3 การปฏิบัติต่อคู่ค้า

ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและคู่ค้าควรมีลักษณะเป็นพันธมิตรที่มุ่งสู่การเติบโตร่วมกัน เนื่องจากการดำเนินงานของคู่ค้าสามารถส่งผลกระทบต่อทั้งในเชิงความเสี่ยงและโอกาสต่อธุรกิจอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ บริษัทจึงต้องมีการบริหารจัดการคู่ค้าอย่างเหมาะสม จึงกำหนดแนวปฏิบัติต่อคู่ค้า ดังนี้

- (1) ให้ความสำคัญกับการพิจารณาคัดเลือกคู่ค้า เพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้ามีแนวทางดำเนินงานที่เหมาะสมและคำนึงถึงประเด็นด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เช่น เคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อแรงงานของคู่ค้าเองอย่างเป็นธรรม ตลอดจนมีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม เป็นต้น
- (2) กำหนดเกณฑ์ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่ชัดเจนและเป็นธรรม รวมถึงมีกระบวนการติดตามคู่ค้าให้มั่นใจว่ามีการดำเนินการโดยเป็นไปตามข้อตกลงและสัญญาทางการค้า
- (3) พิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในกิจกรรมต่างๆ เช่น การเลือกใช้สินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เป็นต้น
- (4) ร่วมพัฒนาศักยภาพของคู่ค้าในระยะยาว โดยการเข้าไปช่วยพัฒนาและยกระดับความสามารถในการดำเนินธุรกิจของคู่ค้า เพื่อต่อยอดและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกัน
- (5) ส่งเสริมให้คู่ค้าของบริษัทตระหนักถึงการต่อต้านการคอร์รัปชัน และสนับสนุนให้คู่ค้าเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายเพื่อต่อต้านการคอร์รัปชัน

5.4 การปฏิบัติต่อชุมชนและสังคม

ธุรกิจ ชุมชน และสังคมมีความสัมพันธ์เปรียบเสมือนเพื่อนบ้านกัน ธุรกิจไม่สามารถดำเนินอยู่ได้หากไม่ได้รับการยอมรับจากชุมชนและสังคม เนื่องจากชุมชนและสังคมเป็นปัจจัยที่มีผลเอื้อต่อความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจ จึงกำหนดแนวปฏิบัติต่อชุมชนและสังคม ดังนี้

- (1) ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีในการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน และเพื่อป้องกันความขัดแย้งระหว่างกัน อันเป็นอุปสรรคต่อความสำเร็จของธุรกิจในระยะยาว
- (2) ส่งเสริมให้คนทุกกลุ่มในสังคมมีองค์ความรู้และโอกาสเข้าถึงบริการทางการเงินมากยิ่งขึ้น
- (3) สนับสนุนการเติบโตทางเศรษฐกิจด้วยการจ้างงานในท้องถิ่น รวมถึงการจ้างงานผู้ด้อยโอกาส และการเปิดรับนักศึกษาฝึกงาน ซึ่งจะช่วยพัฒนาทักษะและศักยภาพของแรงงาน โดยนับเป็นการสนับสนุนการพัฒนามนุษย เศรษฐกิจ และสังคมไปพร้อมๆ กัน
- (4) จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาชีวิตและความเป็นอยู่ของคนในสังคม โดยนำทรัพยากรที่มีอยู่ เช่น พนักงาน ความรู้ ความเชี่ยวชาญ งบประมาณ เข้าไปช่วยพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็งและสร้างการเปลี่ยนแปลงที่ดีในสังคมอันจะนำไปสู่ การสร้างคุณค่าให้แก่ธุรกิจและสังคมอย่างยั่งยืน

6.การจัดการความยั่งยืนในมิติบรรษัทภิบาล

บริษัทมีเป้าหมายในการเป็นองค์กรธุรกิจชั้นนำที่ประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน และสามารถสร้างมูลค่าระยะยาวให้แก่ ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย บริษัทจึงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และให้ความสำคัญกับการมี จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อเป็นกรอบความประพฤติที่สะท้อนถึงคุณค่าองค์กร โดยที่ผ่านมามีบริษัทได้กำหนด นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เผยแพร่ โดยประกอบด้วยหลักปฏิบัติต่างๆ ดังนี้

- หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท ในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่ กิจการอย่างยั่งยืน
- หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
- หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ
- หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
- หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
- หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
- หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดคู่มือจรรยาบรรณ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทยึดถือปฏิบัติด้วย ความรับผิดชอบต่อ ชื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

นอกจากนี้ บริษัทยังตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นระบบอันจะช่วยให้การ ดำเนินงานบรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน และสามารถสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้อย่างเหมาะสม ดังนั้น บริษัทมีการ กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วย การกำหนดโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง การระบุประเภทความเสี่ยงที่สำคัญ การวัดและประเมินความเสี่ยง การตอบสนองความเสี่ยง การควบคุมและติดตามความเสี่ยง รวมถึงการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีความรู้ ความเข้าใจ และนำไปใช้เป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม